

Druckfreigabe gemäß der Promotionsordnung der Philosophischen Fakultät

Philosophische Fakultät
Dekanat

Bitte füllen Sie das Formular aus und reichen Sie es **unterschieden und mit allen Unterlagen (s. Abs. 4)** im Promotionsbüro der Philosophischen Fakultät ein:

**Dekanat der Philosophischen Fakultät
Promotionsbüro**

Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf
Geb. 23.21, Ebene 01, Raum 76
Universitätsstr. 1
40225 Düsseldorf

Promotionsbüro

Dr. Julia Siep

Telefon +49 (0)211 81-12937

Email promotionsbuero.phil@hhu.de

Universitätsstraße 1
40225 Düsseldorf
Gebäude 23.21
Ebene 01 Raum 76

1. Persönliche Angaben

Doktorand/in

Frau Herr

Name(n)	Vorname(n)

Straße	PLZ, Ort

Telefon	Mail

2. Druckfreigabe

Ich versichere hiermit, dass ich am (Datum)

ein Exemplar der für den Druck bestimmten Fassung meiner Dissertation mit dem **Titel:**

der Erstgutachterin/dem Erstgutachter vorgelegt und ihre/seine Billigung eingeholt habe.

Wichtiger Hinweis:

Ein Exemplar der für den Druck bestimmten Fassung muss der Erstgutachterin oder dem Erstgutachter vorgelegt und ihre oder seine Billigung eingeholt werden. Inhaltliche Änderungen und Kürzungen, die über Detailkorrekturen hinausgehen, bedürfen der schriftlichen Zustimmung der Erstgutachterin oder des Erstgutachters, die der Prodekanin oder dem Prodekan angezeigt werden müssen. (vgl. die Promotionsordnung der Philosophischen Fakultät)

3. Unterschrift

Ort, Datum	Unterschrift

4. Dem Antrag beizufügende Anlagen (Checkliste)

- Die Erklärung ist bitte **mit allen Belegexemplaren** einzureichen
- Empfangsbestätigung der ULB
- Nachweis über die Höhe der Auflage (wenn es sich um eine Publikation in gedruckter Form handelt)

5. Gesehen und genehmigt

Name Erstbetreuer:in	
Ort, Datum	Unterschrift